

Factura Pequeño Contribuyente

SILVIA LETICIA, ALVARADO ROJAS

Nit Emisor: 25720384

SERVICIOS ALVARADO

4 AVENIDA 12-37 zona 1, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E7AB54A6-DD0D-41BD-9BD9-BA3CD05B6286

Serie: E7AB54A6 Número de DTE: 3708633533

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:55:46

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:55:46

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-87, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-39-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: E7AB54A6, Número de DTE: 3708633533 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Silvia Leticia Alvarado Rojas, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-87 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-39-2024. Conste. Quetzaltenango, 31 de agosto de 2024.



(f)

Silvia Leticia Alvarado Rojas
DPI 1697 24891 0901

Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722525966304	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 9:26 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:55:46		
Emisor:	25720384		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS ALVARADO		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	E7AB54A6-DD0D-41BD-9BD9-BA3CD05B6286		
Serie:	E7AB54A6		
Número del DTE:	3708633533		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:55:4706:00E7AB54A6DD0D41BD9BD9BA3CD05B6286		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:25:59		
Estado:	Activo		

NIT que Realizó la Consulta: 25720384



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 09:28:02



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	25720384
NOMBRE	SILVIA LETICIA, ALVARADO ROJAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<p>¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</p>	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-87	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-39-2024	
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		SILVIA LETICIA ALVARADO ROJAS	
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024	
Monto a pagar: OCHO MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 8,000.00	
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL QUETZALTENANGO	

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO PROFESIONAL AL JEFE DE LA SEDE DEPARTAMENTAL DE MAGA EN APLICACIÓN ESTRATÉGICA, METODOLÓGICA E INSTRUMENTAL DE LAS FUNCIONES INSTITUCIONALES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN EL DEPARTAMENTO.	Apoyé la gestión del proyecto de "elaboración de proyectos de infraestructura productiva" Reformulado los contenidos y la metodología de facilitación con SEGEPLAN y gestionando local y alimentación para los participantes en el ministerio de economía y gobernación departamental. Con el objetivo de fortalecer los conocimientos de los Extensionistas de Desarrollo Agropecuario en la formulación, metodología de vinculación con los productores del municipio y su función en el apoyo a los productores agrícolas para que lo presenten y gestión en el COMUDE, así también para que ellos apoyen la gestión en las municipalidades. Así mismo el MAGA pueda apoyar la gestión y aprobación en el CODEDE en el mes de agosto 2024	100 %	Finalizado
2) APOYO PROFESIONAL AL JEFE DE LA SEDE DEPARTAMENTAL DE MAGA EN LA FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN AL PERSONAL TÉCNICO Y AL EQUIPO DE EXTENSIONISTAS	Apoyé en Acompañamiento y participación en el taller de tilapia para las 22 AMER del departamento de Quetzaltenango en el mes de agosto 2024	100%	Finalizado

ASIGNADA AL DEPARTAMENTO.			
3) APOYO PROFESIONAL AL JEFE DE LA SEDE DEPARTAMENTAL, EN PROPONER ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES TÉCNICAS DE LOS EQUIPOS DE LA SEDE DEPARTAMENTAL	Apoyé en la sede departamental en la reunión de planificación de trabajo en el mes de agosto 2024	100%	Finalizado
4) APOYO PROFESIONAL AL JEFE DE LA SEDE DEPARTAMENTAL EN LA INCLUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN LA FORMULACIÓN, PARA EL CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y EL PLAN OPERATIVO ANUAL.	Apoyé al coordinador departamental de extensión rural en las solicitudes de los proyectos de formación y capacitación agropecuaria de las AMER en el mes de agosto 2024	100%	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE SEAN ASIGNADAS POR EL JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL.	Apoyé tres actividades que fueron asignadas por el jefe de la sede departamental en el mes de agosto 2024	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

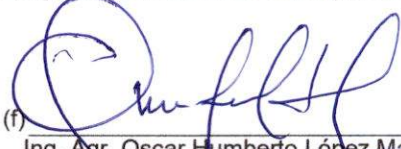
f.

Silvia Leticia Alvarado Rojas

DPI: 1697 24891 0901

Cel. 5690-3952

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Oscar Humberto López Maldonado
Jefe de Sede Departamental
MAGA Quetzaltenango





CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Silvia Leticia Alvarado Rojas** es Colegiado (a) ACTIVO (a) registrado (a) con el **No. 8790** inscrito el 02/02/2018; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Marzo del 2025**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Diciembre del 2024**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 08/11/2023.

(f) 
M.Sc. Sergio Estuardo Gutiérrez Yax
Secretario
Junta Directiva 2022/2024



Para verificar la autenticidad de este documento,
utilice el código QR o ingrese a cpa.org.gt

Nota: También puede verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darsele a la presente constancia



CCPAG-TIMBRE-9-2022-2024

El Infrascrito secretario del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, actualmente no tiene obligación legal de adherir timbres a informes y facturación que realicen los profesionales.

Y para los usos legales que al interesado (a) convengan, se extiende, firma y sella la presente certificación, en la ciudad de Guatemala a cinco días del mes de enero del dos mil veinticuatro.



CPA Sergio Estuardo Gutiérrez Yax
Secretario de Junta Directiva
Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala

Colegio CPA   

Teléfono: 2279-0961 | Correo: atencionalcolegiado@cpa.org.gt | www.cpa.org.gt 

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-87
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-39-2024
Tipo de Servicios:		SERVICIOS PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		SILVIA LETICIA ALVARADO ROJAS
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar:SESENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES QUETZALES CON 87/100		Q. 63,483.87
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL QUETZALTENANGO

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental de maga en aplicación estratégica, metodológica e instrumental de las funciones institucionales de formación y capacitación en el departamento.	Apoyé la gestión del proyecto de "elaboración de proyectos de infraestructura productiva" Reformulado los contenidos y la metodología de facilitación con SEGEPLAN y gestionando local y alimentación para los participantes en el ministerio de economía y gobernación departamental. Con el objetivo de fortalecer los conocimientos de los Extensionistas de Desarrollo Agropecuario en la formulación, metodología de vinculación con los productores del municipio y su función en el apoyo a los productores agrícolas para que lo presenten y gestión en el COMUDE, así también para que ellos apoyen la gestión en las municipalidades. Así mismo el MAGA pueda apoyar la gestión y	100%	Finalizado

	mayo, junio, julio y agosto 2024		
2) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental de maga en la formación y capacitación al personal técnico y al equipo de extensionistas asignada al departamento.	Apoyé en Acompañamiento y participación en el taller de tilapia para las 22 AMER del departamento de Quetzaltenango en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto 2024	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental, en proponer estrategias para el fortalecimiento de capacidades técnicas de los equipos de la sede departamental	Apoyé en la sede departamental en las reuniones de planificación de trabajo en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto 2024	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental en la inclusión de las actividades de formación y capacitación en la formulación, para el cumplimiento y seguimiento del plan estratégico institucional y el plan operativo anual.	Apoyé al coordinador departamental de extensión rural en las solicitudes de proyectos de formación y capacitación de las AMER en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto 2024	100%	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé otras actividades que fueron asignadas por el jefe de la sede departamental en el mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto 2024	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró el fortalecimiento de extensionistas de las 24 AMER en capacitaciones, se asesoró a la unidad de información y divulgación de sede MAGA departamental, se fortaleció a las áreas de extensión rural y promotorías rurales, se logró la planificación de actividades a nivel departamentales con las Agencias municipales de extensión rural y promotorías y su seguimiento respectivo, se logró capacitar a 72 extensionistas en profilaxis y manejo de aves, agricultura orgánica, cambio climático, geolocalización y métodos para la captura de datos. DICORER,

propagación de plántulas en vivero, elaboración de concentrados caseros, elaboración de envasados, faenado del cerdo, empoderamiento económico de la mujer, PAE/LAE, feria de agronegocios, corte y confección, socialización de muestreo de suelos. Se logró dar acompañamiento en 40 capacitaciones de producción de Tilapia para las AMER de Coatepeque, Flores, Colomba, el Palmar y Génova, se logró con éxito el apoyo en 16 reuniones de planificación de trabajo en la Sede Departamental. Se logró la realización de 8 proyectos, se logró la verificación del 80% de verificación de bienes y colocación de número de SICOIN, así como marcar número de Maga Activo a los diferentes bienes que se encuentran dentro de la Sede Departamental y Laboratorio, se logró actualización de 60% de actualización de tarjetas de responsabilidad, se logró la revisión de 18 informes mensuales, 18 informes finales, 18 facturas de honorarios del renglón 029.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

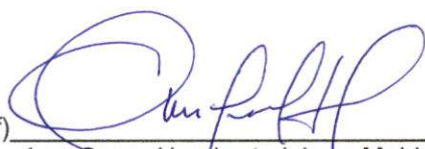
(f) 

Silvia Leticia Alvarado Rojas

DPI: DPI: 1697 24891 0901

Celular: 5690-3952


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Oscar Humberto López Maldonado
Jefe Departamental
MAGA-Quetzaltenango




Ing. Agr. Mario Augusto Sano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

